

Утверждено
приказом директора
ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор»
от 31.12.2015 г. № 404

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка получателей социальных услуг
в отделении дневного пребывания пенсионеров
ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор»

1. Общие положения

1.1. Отделение дневного пребывания пенсионеров (далее – ОДП) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Бор» (далее ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор»).

1.2. Целью работы отделения является повышение уровня жизни получателей социальных услуг, снижение неблагополучия в социальной сфере путем обеспечения социальной поддержки, а также реализации на территории района единой государственной социальной политики, в рамках компетенции Отделения. Обеспечение выполнения на территории Борского района действующего законодательства Российской Федерации в части защиты законных прав и интересов получателей социальных услуг, нуждающихся в государственной поддержке. Реализация получателями социальных услуг прав на качественное социальное обслуживание и доступную среду. Максимально возможное продление пребывания граждан в привычной для них социальной среде, поддержание их личного и социального статуса, защита прав и законных интересов. Организация своеобразного центра досуга для пожилых людей. Реабилитация инвалидов.

1.3. Основными задачами отделения дневного пребывания являются:

- а) организация социально-реабилитационных мероприятий;
- б) организация питания и отдыха;
- в) предоставление социально-медицинской помощи;
- г) поддержание активного образа жизни граждан;
- д) привлечение к посильной трудовой деятельности.

1.4. Отделение дневного пребывания создается для обслуживания граждан группами численностью не менее 20 человек.

1.5. Продолжительность обслуживания в ОДП составляет 15 рабочих дней.

1.6. В ОДП могут комплектоваться реабилитационные группы от 5 до 10 человек, Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ.

1.7. ОДП работает по заранее согласованному плану, утвержденному зам. директора ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор».

1.8. В период проведения смены устанавливается следующий режим работы: (см. приложение №1)

2. Права получателей социальных услуг.

Получатели социальных услуг имеют право на:

2.1. Уважительное и гуманное отношение.

2.2. Получение бесплатно в доступной форме информации и консультации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателей социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а так же о поставщиках социальных услуг.

2.3. Выбор поставщика или поставщиков социальных услуг.

2.4. Отказ о предоставлении социальных услуг.

2.5. Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Обеспечение условий пребывания, соответствующих санитарно – гигиеническим требованиям.

2.7. Социальное обслуживание в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, выданной уполномоченным органом.

2.8. Обращение к администрации ГБУ «ЦСОГПВИИ г. Бор» для разрешения конфликтных ситуаций.

3. Обязанности получателей социальных услуг.

Получатели социальных услуг обязаны:

3.1. Предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг.

3.2. Своевременно информировать заведующую ОДП об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

3.3. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставления социальных услуг при их предоставлении за плату.

3.4. Соблюдать правила техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности.

3.5. Бережно относиться к имуществу ОДП.

3.6. Соблюдать санитарно – гигиенические требования, чистоту и порядок в кабинетах, местах общего пользования.

3.7. Выполнять указания сотрудников ОДП при эвакуации в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее).

3.8. Иметь внешний вид, соответствующий общепринятым нормам.

4.Получателям социальных услуг запрещено:

4.1. Допускать действия, оскорбляющие честь и достоинство сотрудников ОДП и других получателей социальных услуг (физическое насилие, угрозы, брань и нецензурные выражения).

4.2. Употреблять на территории ОДП алкогольные напитки.

4.3. Портить имущество ОДП и личные вещи других получателей социальных услуг.

РАСПОРЯДОК ДНЯ

ВРЕМЯ ОТДЫХА	8 час. 00 мин. – 9 час. 00 мин.
УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА	9 час. 00 мин. – 9 час. 30 мин.
ЗАВТРАК	9 час. 30 мин. – 10 час. 00 мин.
РАБОТА КЛУБОВ ПО ИНТЕРЕСАМ	10 час. 00 мин. – 12 час. 45 мин.
ФИТОЧАЙ	12 час. 45 мин. – 13 час. 00 мин.
ОБЕД	13 час. 00 мин. – 13 час. 30 мин.
АРОМАТЕРАПИЯ	13 час. 30 мин. – 13 час. 45 мин.
РАБОТА КЛУБОВ ПО ИНТЕРЕСАМ	14 час. 00 мин. – 15 час. 00 мин.
ПОЛДНИК	15 час. 00 мин. – 15 час. 30 мин.